

REGULAMIN REKRUTACJI

SPOŁECZNEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I STOPNIA im. Witolda Lutosławskiego w Warszawie

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 16.06.2011r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych.

1. Warunkiem ubiegania się kandydata o przyjęcie do kl. I - cyklu 6-letniego jest ukończenie 6 lat i nie przekroczenie 9 roku życia, do kl. I- cyklu 4-letniego jest ukończenie 9 lat i nie przekroczenie 16 roku życia.
2. Szkoła prowadzi dla kandydatów poradnictwo obejmujące w szczególności informację o zasadach przyjęć, warunkach nauki i programie kształcenia.
3. Rodzice (opiekunowi prawni) kandydatów ubiegających się o przyjęcie, zobowiązani są złożyć u dyrektora następujące dokumenty:
 - wniosek o przyjęcie do szkoły (druk wydaje szkoła)
 - świadectwo ukończenia klasy w poprzednim roku szkolnym (dotyczy uczniów zdających do klas wyższych)
4. Wymagane dokumenty należy złożyć w sekretariacie szkoły od 1 marca do dnia poprzedzającego badanie przydatności kandydata do kształcenia w szkole.
5. Przed przystąpieniem do badania przydatności do kształcenia muzycznego rodzice (opiekunowie prawni) oraz kandydat do szkoły spotykają się z dyrektorem szkoły lub wyznaczonym przez dyrektora nauczycielem w celu zapoznania ze specyfiką szkoły, a także w celu poznania zainteresowań i uzdolnień kandydata oraz określenie możliwości wyboru przez kandydata danego kierunku kształcenia.
6. Kwalifikacja kandydatów do szkoły odbywa się na podstawie badania przydatności.
7. Badanie przydatności przeprowadza się w okresie od 4 maja do zakończenia zajęć lekcyjnych.
8. Datę badania przydatności ustala dyrektor szkoły.
9. W celu przeprowadzenia badania przydatności kandydatów dyrektor szkoły powołuje spośród nauczycieli szkoły komisję rekrutacyjną, wyznacza jej skład i przewodniczącego oraz określa zadania członków komisji.

10. Badanie przydatności kandydatów do szkoły, polega na sprawdzeniu uzdolnień muzycznych, warunków psychofizycznych oraz predyspozycji do nauki gry na wybranym instrumencie. Ma charakter lekcji umuzykalniającej, w trakcie której każde dziecko otrzymuje szereg zadań badających predyspozycje do kształcenia muzycznego w zakresie: słuchu wysokościowego, słuchu harmonicznego, intonacji, poczucia rytmu oraz pamięci melodyczno – rytmicznej, oceniane są również warunki psychofizyczne kandydata.
11. Z przebiegu badania przydatności komisja sporządza protokół zawierający listę kandydatów, którzy przystąpili do badania przydatności oraz uzyskane przez nich oceny.
12. Protokół, o którym mowa w punkcie 12, powinien być przechowywany w szkole przez okres pełnego cyklu kształcenia, obowiązującego w szkole.
13. Decyzję o przyjęciu do szkoły podejmuje dyrektor szkoły na podstawie ostatecznej oceny badania przydatności wydanej przez komisję rekrutacyjną.
14. Dyrektor ogłasza listę kandydatów przyjętych do szkoły w ciągu trzech dni roboczych po zakończeniu badania przydatności oraz informuje o wynikach badania rodziców/opiekunów prawnych wszystkich kandydatów.
15. W indywidualnych przypadkach kandydat do szkoły może ubiegać się o przyjęcie do klasy wyższej niż pierwsza.
16. Decyzję o przyjęciu kandydata do klasy wyższej niż pierwsza podejmuje dyrektor szkoły na podstawie oceny z przeprowadzonego egzaminu kwalifikacyjnego.
17. Egzamin kwalifikacyjny ma na celu sprawdzenie czy predyspozycje i poziom umiejętności kandydata odpowiadają programowi klasy, do której kandydat ma być przyjęty.
18. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadza komisja kwalifikacyjna powołana przez dyrektora szkoły spośród nauczycieli tej placówki. Dyrektor szkoły wyznacza skład komisji, przewodniczącego oraz określa zadania poszczególnych członków.
19. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uczeń może być przyjęty do szkoły w trakcie roku szkolnego.
20. W związku z rezygnacjami uczniów z nauki w szkole, po zakończeniu roku szkolnego oraz w miesiącach wrześniu i październiku dyrektor szkoły może w wyjątkowych przypadkach przyjąć w poczet uczniów klasy pierwszej kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do szkoły w trybie ogólnych przyjęć do klasy pierwszej z powodu braku miejsc lub nowych kandydatów. Przyjęcie odbywa się wówczas na podstawie indywidualnego badania przydatności przeprowadzonego przez dyrektora szkoły.
21. Dopuszcza się możliwość przechodzenia ucznia z jednej szkoły do innej, również w trakcie roku szkolnego.

22. W przypadkach, o których mowa w punkcie 21 stosuje się zasady rekrutacji takie jak w przypadku egzaminów kwalifikacyjnych wynikających z przyjęcia ucznia do klasy wyższej niż pierwsza.
23. Różnice programowe wynikające z przyjęcia ucznia do klasy wyższej niż pierwsza, przyjęcia w trakcie roku szkolnego oraz przejścia z innej szkoły, uzupełnia się na warunkach ustalonych przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne.
24. Od decyzji dyrektora o przyjęciach do szkoły rodzicom/opiekunom prawnym, przysługuje prawo do odwołania w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia wyników rekrutacji.
25. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do opłacenia opłaty rezerwacyjnej w ciągu 5 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników, w celu potwierdzenia zapisania dziecka do szkoły. Opłata ta nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji z nauki w szkole. W przypadku braku wpłaty, dyrektor szkoły ma prawo wykreślić kandydata z listy i przyjąć na to miejsce inne dziecko.